

	REPUBBLICA ITALIANA	
	MINISTERO DELLA DIFESA	
	SEZIONE DEL GENIO MILITARE PER LA MARINA DI CAGLIARI	
	SCRITTURA PRIVATA N. 17 IN DATA 22.10.2025	
	SCRITTURA PRIVATA TRA LA SEZIONE DEL GENIO MILITARE	
	PER LA MARINA DI CAGLIARI (C.F. 81000370924) E LA DITTA	
	GEOM. GIUSEPPE ANGIUS COSTRUZIONI (P. IVA 02066230901)	
	CON SEDE LEGALE IN Porto Torres (SS), PER L'ESECUZIONE DEI	
	LAVORI DI “LA MADDALENA (SS) – COMPRENSORIO CALA	
	CHIESA – PALAZZINE ALLOGGI (CIVICI N. 29 E N. 31) – LAVORI	
	DI RIPRISTINO PROSPETTI, IMPERMEABILIZZAZIONE	
	COPERTURA E SOSTITUZIONE INFISSI”. Cod. Ge.Pa.D.D. ID. 9017	
	- E.F. 2025 – SMM – UEP: 1756/2025/3956– UEE: 85852	
	CUP: D61E25000170001 – CIG: B73E3B41CF	
	A. Ammontare lordo complessivo€	660.311,17
	B. di cui: Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso€	85.602,92
	C. di cui: Costi della manodopera non soggetti a ribasso€	122.586,37
	D. Ammontare soggetto a ribasso (A – B – C)€	452.121,88
	E. Dedotto il ribasso offerto del 16,88%€	76.318,17
	F. Ammontare al netto del ribasso pari a (D – E)€	375.803,71
	G. Ammontare netto comprensivo di oneri sicurezza e	
	costi della manodopera (B+C+F)€	583.993,00
	H. I.V.A. 10%€	58.399,30
	I. Importo dell'appalto (G+H).....€	642.392,30
	L'anno 2025 (duemilaventicinque), nella data e l'ora di apposizione delle	
		Pagina 1 di 22

	rispettive firme elettroniche, il presente atto è stato firmato digitalmente, con le	
	modalità di cui al d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale), dai	
	seguenti soggetti:	
	Angius Bonifacio Nato a SASSARI (SS - ITALIA) 07/06/1974, Codice fiscale:	
	NGSBFC74H07I452G, nella sua qualità di Amministratore unico dell'Impresa	
	GEOM. GIUSEPPE ANGIUS COSTRUZIONI – come evidenziato nella	
	visura camerale dell'Ufficio Registro Imprese della C.C.I.A.A. di Sassari n. T	
	613705213 estratta in data 28/07/2025	
	Il Funz. Amm. dott. Manfredo FERRARA nato a Formia (LT) il 08/03/1984,	
	Codice fiscale FRRMFR84C08D708K, che interviene al presente atto in nome	
	e per conto dell'Amministrazione Difesa, nella qualità di Capo Servizio	
	Contratti e Supporto Amministrativo.	
	Tutto ciò premesso, a formare parte integrante e sostanziale della presente	
	Scrittura privata, le parti convengono quanto segue:	
	PREMESSO CHE	
	- con decisione a contrarre n. 25 del 09/06/2025 si è autorizzato il ricorso alla	
	procedura negoziata per un importo di euro in € 660.311,17 (euro	
	seicentosessantamilatrecentoundici/17) di cui euro 85.602,92 (diconsi euro	
	ottantacinquemilaseicentodue/92) per costi della sicurezza, euro 122.586,37	
	(diconsi euro centoventiduemilacinquecentottantasei/37) per costi della	
	manodopera, più IVA al 10%, per il lavoro di che trattasi;	
	- con R.d.O. n. 5434425 del 12/06/2025 è stata indetta apposita procedura	
	concorsuale per il soddisfacimento dell'esigenza di cui trattasi;	
	- che dalle risultanze della predetta R.d.O., agli atti di questo Comando, è	
	risultata aggiudicataria l'Impresa GEOM. GIUSEPPE ANGIUS	
		Pagina 2 di 22

	COSTRUZIONI, che ha presentato lo sconto percentuale del 16,88 % sul	
	prezzo posto a base di gara, di cui euro 85.602,92 (diconsi euro	
	ottantacinquemilaseicentodue/92) per costi della sicurezza, ed euro 122.586,37	
	(diconsi euro centoventiduemilacinquecentottantasei/37) per costi della	
	manodopera, entrambi non soggetti a ribasso.	
	ARTICOLO 1 - NORMATIVA	
	Alla presente Scrittura privata si applicano:	
	- R.D. 18.11.1923, n. 2440, “Disposizioni sull’Amministrazione del	
	Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;	
	- R.D. 23.05.1924, n. 827, “Regolamento per l’Amministrazione del	
	Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;	
	- D.P.R. 20.04.1994, n. 367, “Regolamento recante semplificazione e	
	accelerazione della procedure di spesa e contabili”;	
	- D.P.R. 28.12.2000, n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e	
	regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;	
	- D.Lgs. 09.10.2002, n. 231, “Attuazione della direttiva 2000/35/CEE	
	relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni”, come	
	modificato dal D.Lgs. 09.11.2012, n. 192;	
	- D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 “Testo Unico in Materia di tutela della Salute e	
	della sicurezza nei luoghi di lavoro” e s.m.i.;	
	- D.P.R. 15.03.2010, n. 90 “Testo Unico delle disposizioni regolamentari in	
	materia di Ordinamento Militare”, a norma dell’art. 14 della Legge	
	28.11.2005, n. 246, artt. 569 ss.;	
	- D.Lgs. 15.03.2010, n. 66, “Codice dell’Ordinamento Militare”, artt. 554 ss.;	
	- Legge 13.08.2010, n. 136, “Piano straordinario contro le mafie, nonché	
		Pagina 3 di 22

		delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.i.;	
	-	D.P.R. 05.10.2010, n. 207, “Regolamento di esecuzione ed attuazione del	
		decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 recante Codice dei contratti	
		pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;	
	-	D.P.R. 15.11.2012, n. 236, “Regolamento recante disciplina delle attività	
		del Ministero della difesa in materia di lavoro, servizi e forniture, a norma	
		dell’articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163”;	
	-	Decreto Ministeriale 03.04.2013, n. 55 “Regolamento in materia di	
		emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi	
		alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell’articolo 1, commi da 209 a 213,	
		della legge 24 dicembre 2007, n. 244”;	
	-	D.P.R. 16.04.2013, n. 62, “Codice di comportamento dei dipendenti	
		pubblici”;	
	-	Codice civile e altre disposizioni normative già emanate o che saranno	
		emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato	
		dalle clausole e disposizioni degli atti sopra richiamati;	
	-	Decreto del Ministero della Difesa, con Delibera del 24.01.2024 il	
		Consiglio Direttivo dell’ANAC ha approvato il piano triennale di	
		prevenzione della corruzione relativo al periodo 2024-2026 ai sensi della	
		legge 190/2012;	
	-	D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei Contratti pubblici in attuazione	
		dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo	
		in materia di contratti pubblici”, da qui denominato il Codice;	
	-	D.Lgs 31 dicembre 2024 nr. 209, disposizioni integrative e correttive al	
		Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs 31 marzo 2023 nr. 36;	
			Pagina 4 di 22

	- Invito a partecipare all'indagine di mercato con R.d.O. n. 5193406 e relativi allegati.	
	ARTICOLO 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO	
	L'Impresa GEOM. GIUSEPPE ANGIUS COSTRUZIONI che nel prosieguo del presente atto, per ragioni di brevità, sarà semplicemente denominata "Impresa", si impegna nella più ampia e valida forma legale, per effetto della presente Scrittura privata, ad effettuare per l'Amministrazione Militare, che in seguito sarà denominata "Amministrazione", l'esecuzione del lavoro di "LA MADDALENA (SS) – COMPRENSORIO CALA CHIESA – PALAZZINE ALLOGGI (CIVICI N. 29 E N. 31) – LAVORI DI RIPRISTINO PROSPETTI, IMPERMEABILIZZAZIONE COPERTURA E SOSTITUZIONE INFISSI". Cod. Ge.Pa.D.D. ID. 9017" , con le modalità di cui all'allegato Capitolato Speciale d'Appalto e documenti annessi (es: PSC, tavole grafiche, relazione tecnica specialistica, etc.) che, firmata ed accettata dalle parti, costituisce parte integrante della presente Scrittura privata.	
	ARTICOLO 3 - IMPORTO CONTRATTUALE E PREZZI	
	L'ammontare dei lavori di cui alla presente scrittura privata come riportato nelle premesse e descritti nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto è di €. 583.993,00 (cinquecentottantatremilanovecentonovantatre/00) a seguito del ribasso d'appalto del 16,88 %, comprensivi di € euro 85.602,92 (diconsi euro ottantacinquemilaseicentodue/92) per costi della sicurezza, ed euro 122.586,37 (diconsi euro centoventiduemilacinquecentottantasei/37) per costi della manodopera non soggetti a ribasso, a cui deve essere aggiunto l'importo di €. 58.399,30 (cinquantottomilatrecentonovantanove/30) per aliquota I.V.A. al	
		Pagina 5 di 22

	10 %	
	La scrittura privata è stipulata interamente a misura ai sensi dell'art. 31,	
	Allegato I.7 del Codice.	
	ARTICOLO 4 - CONSEGNA, TEMPO UTILE PER L'ULTIMAZIONE	
	DEI LAVORI, PROGRAMMA DI ESECUZIONE, SOSPENSIONI E	
	RIPRESE DEI LAVORI	
	La consegna dei lavori avviene nei tempi e con le modalità di cui all'art. 3,	
	Allegato II.14 del Codice.	
	I lavori devono essere compiuti nel termine di giorni 180 (centottanta) solari	
	consecutivi dalla data del verbale di consegna.	
	ARTICOLO 5 - ESECUZIONE DEL LAVORO	
	L'esecuzione del lavoro di cui alla presente scrittura privata sarà effettuata a	
	cura, spese, rischio e con mezzi dell'Impresa, franca di ogni e qualsiasi spesa,	
	e dovrà essere eseguita sulla base scheda tecnica controfirmata dalle parti ed	
	agli atti dell'Amministrazione.	
	L'Impresa provvederà ad assicurare il lavoro mediante l'impiego di unità	
	lavorative, attrezzature e mezzi di trasporto appositamente attrezzati ed in	
	possesso delle prescritte autorizzazioni, materiali in numero e quantità	
	sufficienti per la perfetta esecuzione dello stesso nei tempi ed orari richiesti.	
	Il personale addetto deve essere alle dipendenze dell'Appaltatrice,	
	professionalmente idoneo alle mansioni assegnate, nel numero necessario per	
	l'esecuzione del lavoro, secondo qualità e livelli professionali previsti dalle	
	vigenti disposizioni in materia di lavoro per le prestazioni che tale personale	
	viene chiamato a svolgere. Per l'identificazione del personale dipendente	
	dall'Impresa esecutrice si rinvia all'art. 5 della legge 13 agosto 2010, n. 136.	
		Pagina 6 di 22

	Ai fini della definizione dei livelli professionali in questione, si fa riferimento	
	a quanto previsto dal pertinente Contratto Collettivo Nazionale. L'Impresa	
	deve assicurare al personale, in tutti i settori di impiego, idonei capi di vestiario,	
	nonché - ove previsto dalla legislazione vigente - capi speciali antinfortunistici.	
	Tutte le operazioni relative all'esecuzione della presente Scrittura privata	
	dovranno avvenire nel pieno rispetto delle disposizioni normative in materia	
	ambientale vigenti al momento dell'esecuzione. L'Organismo deputato alla	
	direzione dei lavori della presente scrittura privata individuato	
	dall'Amministrazione provvederà al coordinamento, alla direzione e al	
	controllo tecnico-contabile degli interventi, assicurando la regolare esecuzione	
	dello stesso da parte dell'Impresa esecutrice e accertando che le attività e le	
	prestazioni siano eseguite in conformità alle disposizioni normative vigenti in	
	materia e a quanto statuito nella presente scrittura privata. L'Organismo	
	incaricato della direzione dei lavori assicurerà inoltre la verifica dei risultati	
	delle prestazioni eseguite, segnalando alla stazione appaltante eventuali	
	inadempienze. Sono a carico dell'Appaltatore tutte le misure, comprese le opere	
	provvisoriale, e tutti gli adempimenti per evitare il verificarsi di danni alle	
	opere, all'ambiente, alle persone e alle cose nella esecuzione contrattuale.	
	L'onere per il ripristino di opere o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a	
	terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari	
	provvedimenti è a totale carico dell'Impresa, indipendentemente dall'esistenza	
	di adeguata copertura assicurativa.	
	ARTICOLO 6 - MODALITA' DI PAGAMENTO	
	È previsto l'emissione dello stato di avanzamento lavori, che sarà pagato al	
	raggiungimento di un avanzamento delle opere pari euro 227.913,84	
		Pagina 7 di 22

	(duecentoventisettemilanovecentotredici/84). che sarà effettuato dalla Sezione	
	del Genio Militare per la Marina di Cagliari mediante ordini di pagare e	
	ordinativi secondari di pagamento, intestati all'appaltatore contraente,	
	estinguibili mediante accredito sul Conto Corrente bancario presso MPS cod.	
	IBAN IT27Z0103017201000000261216.	
	L'Impresa dichiara che le persone delegate ad operare sul conto sono:	
	- Bonifacio Angius, nato a Sassari il 07.06.1974 e residente a Sassari in via	
	Luna e Sole n° 70/A – Codice Fiscale: NGSBFC74H07I452G;	
	- Giuseppe Angius, nato a Villanova Monteleone (SS) il 13.02.1945 e residente	
	a Porto Torres, S.S. 131 Str. 1 n° 27- Codice Fiscale: NGSGPP45B13L989P;	
	- Marco Angius, nato a Sassari il 27.03.1984 e residente a Sassari in Piazza	
	D'Italia n° 28 – Codice Fiscale: NGSMRC84C27I452E;	
	L'appaltatore medesimo assume altresì tutti gli obblighi previsti nella predetta	
	legge n.136/2010 e s.m.i. Si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione	
	alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo	
	territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria	
	controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità	
	finanziaria.	
	La fatturazione, così come previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55 "Regolamento	
	in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da	
	applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209	
	a 213, della Legge 24 dicembre 2007, n. 224", dovrà avvenire con emissione di	
	fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio (SDI).	
	Il riconoscimento della fattura contemplato nel suddetto decreto n. 55/2013 non	
	costituisce riconoscimento del debito fino ad avvenuto emissione del relativo	
		Pagina 8 di 22

	certificato di pagamento per gli acconti o del Certificato di Regolare	
	Esecuzione per il saldo nei termini di legge.	
	Ogni eventuale richiesta di variante alla suddetta modalità di pagamento dovrà	
	essere sottoscritta dal legale Rappresentante della Ditta contraente e fatta	
	pervenire in tempo utile perché l'Amministrazione della Difesa possa	
	procedere ai pagamenti così come richiesti. Essa non avrà effetto per i mandati	
	già emessi.	
	Ai fini della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario costituisce apposita	
	garanzia definitiva ai sensi dell'articolo 53 comma 4 del Codice, e produrre	
	apposita polizza di responsabilità civile nelle forme e nelle modalità previste	
	dall'articolo 42 e dall'Allegato I.7 del medesimo Codice.	
	Agli acconti viene applicata la trattenuta dello 0,50% ai sensi dell'art. 11	
	comma 6 del Codice. Tali ritenute possano essere svincolate soltanto in sede di	
	liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del	
	Certificato di Collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del	
	documento di regolarità contributiva.	
	Il termine per l'emissione del certificato di pagamento è fissato in 7 (sette)	
	giorni a decorrere dalla data di adozione dello stato di avanzamento lavori di	
	cui sopra, salvo che sia diversamente ed espressamente concordato nel contratto	
	e previsto nella documentazione di gara, come disposto dall'art. 125 comma 2	
	del Codice dei contratti.	
	Il termine per l'emissione del titolo di pagamento degli acconti è fissato in 30	
	(trenta) giorni a decorrere dall'emissione del certificato di pagamento, ovvero	
	dal ricevimento della fattura elettronica se successiva.	
	La rata di saldo sarà non inferiore al 5% dell'importo contrattuale.	
		Pagina 9 di 22

	comma 2, del Codice.	
	Decorso il termine di due anni dall'emissione del certificato di regolare	
	esecuzione, lo stesso si intenderà tacitamente approvato ancorché l'atto formale	
	di approvazione non sia intervenuto entro due mesi dalla scadenza del	
	medesimo termine.	
	ARTICOLO 8 - CAUZIONE DEFINITIVA, RESPONSABILITA'	
	VERSO TERZI E ASSICURAZIONE PER DANNI DI ESECUZIONE	
	A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni della presente scrittura	
	privata e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento	
	delle obbligazioni stesse l'appaltatore presta una garanzia definitiva ai sensi	
	dell'art. 53, comma 4, del Codice in misura del 5 % sull'importo contrattuale.	
	La garanzia di €. 29.199,65 (ventinovemilacentonovantanove/65) rilasciata	
	dalla "Accredited Insurance Europe Limited" in data 14.10.2025 è pari al 5%	
	dell'imponibile dell'importo contrattuale.	
	La cauzione è progressivamente svincolata secondo le modalità definite	
	dall'art. 117, comma 8, del Codice.	
	In caso di inosservanza delle condizioni contrattuali e di quelle previste del	
	capitolato speciale d'appalto, l'Amministrazione Difesa potrà, di diritto,	
	rivalersi sulla cauzione definitiva come sopra costituita.	
	La stazione appaltante può richiedere all'Appaltatore la reintegrazione della	
	cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di	
	inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da	
	corrispondere all'Appaltatore.	
	L'appaltatore è obbligato, ai sensi dell'art. 117, comma 10, del Codice a	
	presentare al responsabile del procedimento per la fase di esecuzione, almeno	
		Pagina 11 di 22

	10 giorni prima della consegna dei lavori, polizza assicurativa, contro i danni	
	che possono derivare alla stazione appaltante, nel corso dell'esecuzione dei	
	lavori, a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di	
	impianti ed opere, anche preesistenti, che preveda anche una garanzia di	
	responsabilità civile per danni causati a terzi, sempre nel corso dell'esecuzione	
	dei lavori.	
	La somma assicurata per le opere è pari a € 642.392,30	
	(seicentoquarantaduemilatrecentonovantadue/30), comprensivi di IVA al 10%.	
	Il massimale per l'assicurazione civile verso terzi è pari al 5% della somma	
	sopra indicata, con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000	
	euro ai sensi dell'art. 117, comma 10, del Codice. Nel Caso di specie è pari ad	
	€. 500.000,00 (cinquecentomila/00).	
	La polizza assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla	
	data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di	
	regolare esecuzione o, comunque, decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione	
	dei lavori risultante dal relativo certificato, ai sensi dell'art. 117, comma 10, del	
	Codice.	
	ARTICOLO 9 - CONDIZIONI GENERALI	
	Per quanto non espressamente indicato nella presente Scrittura privata o nei	
	suoi allegati, il lavoro di che trattasi si intende vincolato a tutti i patti, oneri e	
	condizioni contemplati ed espressi nel D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236, nel	
	Codice ed in quelle previste nelle normative vigenti e nelle specifiche tecniche	
	citare. La suddetta normativa per quanto non allegata alla presente Scrittura	
	privata, ne forma parte integrante a tutti gli effetti di legge, ai sensi dell'art. 99	
	del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità	
		Pagina 12 di 22

Generale dello Stato.

ARTICOLO 10 - PENALITA'

L'Impresa è ad esse soggetta:

- quando si renda colpevole di frode;

- quando esegua il lavoro posteriormente al termine stabilito per la stessa
ovvero lo esegua solo in parte o non lo esegua a regola d'arte, conformemente
a quanto stabilito nelle specifiche tecniche allegate.

Di ogni inadempienza riscontrata nell'esecuzione della prestazione oggetto
della presente Scrittura privata, l'Impresa riceverà contestazione scritta a
mezzo raccomandata A.R. da parte del Comando/Ente utente. Per le
inadempienze di cui sopra, oltre alla riduzione del prezzo per le eventuali
prestazioni non effettuate, l'Impresa sarà assoggettata alle penalità dell'1,5‰
(uno/5 per mille) per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni, ai
sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 209 del 31.12.2024 che modifica l'articolo 126 del
Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. nr.36 del 31.03.2023. L'appaltatore non
ha diritto allo scioglimento della presente scrittura privata né ad alcuna
indennità qualora i lavori, per qualsiasi causa non imputabile alla stazione
appaltante, non siano ultimati nel termine contrattuale e qualunque sia il
maggior tempo impiegato.

ARTICOLO 11 - SUBAPPALTO

In linea con quanto previsto nel bando di gara ed in relazione a quanto
espressamente richiesto dall'appaltatore all'atto dell'offerta, è ammesso il
subappalto ai sensi dell'art. 119 del Codice.

ARTICOLO 12 - TUTELA DEI LAVORATORI

L'Impresa aggiudicataria è obbligata al rispetto integrale delle disposizioni di

previste dalla legge 12.03.1999, n. 68.

**ARTICOLO 13 - DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE
DEI RISCHI DA INTERFERENZE (D.U.V.R.I.)**

Ai sensi del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e della determinazione n. 3/2008 in data 05.03.2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), si configura quale adempimento derivante dagli obblighi di promuovere la cooperazione e il coordinamento ai fini della tutela della salute e sicurezza sul lavoro, ed allo scopo di eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

**ARTICOLO 14 - VARIAZIONE NELLA DENOMINAZIONE DELLA
SOCIETÀ E CARICHE SOCIALI**

Qualora nel corso di svolgimento della presente Scrittura privata si verificassero variazioni nella denominazione dell'Impresa o nelle persone dell'Impresa stessa autorizzate ad esigere e quietanzare in nome e per conto della stessa, dette variazioni dovranno essere debitamente notificate alla Sezione del Genio Militare per la Marina di Cagliari.

Non potranno, invece, essere disposte senza il preventivo consenso dell'Amministrazione variazioni che comportino mutamento dell'assetto sociale o altra forma di cessione, incorporazione o fusione. Nel caso l'Impresa dia corso ad atti del tipo di quelli sopra indicati, senza darne preventiva comunicazione all'Amministrazione, la presente Scrittura privata si intenderà

automaticamente risolta.

ARTICOLO 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione può chiedere la risoluzione, anche parziale, della Scrittura

privata con preavviso scritto di 30 (trenta) giorni:

in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita

dall'art. 1671 del codice civile e per qualsiasi motivo, tenendo indenne

l'Impresa dalle spese sostenute, dai lavori eseguiti e dai mancati guadagni;

per motivi di pubblico interesse;

in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli

obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito

cauzionale;

in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure in caso di

concordato preventivo di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti

di sequestro o di pignoramento a carico dell'Impresa;

nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona

sia motivo determinante di garanzia;

in caso di morte di qualcuno dei soci, nelle imprese eventualmente raggruppate,

o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita per azioni quanto

l'Amministrazione non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli

altri soci;

nel caso in cui ciascun servizio non avvenga entro il termine, nei quantitativi e

nel luogo prefissati;

in caso di interruzione, anche momentanea, del lavoro per qualsiasi motivo per

cause non imputabili all'Amministrazione;

nel caso in cui l'Impresa esecutrice non osservi le disposizioni contenute nella

marigenimil.cagliari@postacert.difesa.it

ARTICOLO 17 - RAPPORTI CON IL PUBBLICO IMPIEGO

(ANTICORRUZIONE)

Ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 – art. 53 comma 16 ter, della L. 6 novembre 2012, n. 190 – art. 1 comma 42, del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato in data 11 settembre 2013, e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione Difesa 2024-2026, l'Impresa a pena di decadenza non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, o comunque di non aver attribuito incarichi nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego ad ex dipendenti, che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei loro confronti.

ARTICOLO 18 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In ottemperanza all'art. 15, comma 4 del Codice, per ogni singola fase del procedimento, sono individuati i seguenti responsabili:

- Responsabile del Procedimento fase progettazione: **C.F. (INFR) Antonio LIGAS** della Sezione del Genio Militare per la Marina di Cagliari;

- Responsabile del Procedimento fase affidamento: **F.A. Dott. Manfredo FERRARA** della Sezione del Genio Militare per la Marina di Cagliari;

- Responsabile del Procedimento fase esecuzione: **C.F. (INFR) Antonio LIGAS** della Sezione del Genio Militare per la Marina di Cagliari;

ARTICOLO 19 – CONTESTAZIONI IN CORSO DI ESECUZIONE

Al direttore dei lavori, ai sensi dell'articolo 1 comma 2, punto v) dell'allegato II.14 al codice, è attribuito il compito di gestire le contestazioni su aspetti

	tecnici e le riserve.	
	Il direttore dei lavori o l'esecutore comunicano al RUP le contestazioni insorte	
	circa aspetti tecnici che possono influire sull'esecuzione dei lavori; il RUP	
	convoca le parti entro quindici giorni dalla comunicazione e promuove, in	
	contraddittorio, l'esame della questione al fine di risolvere la controversia. La	
	decisione del RUP è comunicata all'esecutore, il quale ha l'obbligo di	
	uniformarvisi, salvo il diritto di iscrivere riserva nel registro di contabilità in	
	occasione della sottoscrizione.	
	Se le contestazioni riguardano fatti, il direttore dei lavori redige in	
	contraddittorio con l'appaltatore un processo verbale delle circostanze	
	contestate o, mancando questi, in presenza di due testimoni. In quest'ultimo	
	caso copia del verbale è comunicata all'esecutore per le sue osservazioni, da	
	presentarsi al direttore dei lavori nel termine di otto giorni dalla data del	
	ricevimento. In mancanza di osservazioni nel termine, le risultanze del verbale	
	si intendono definitivamente accettate.	
	L'esecutore, il suo rappresentante, oppure i testimoni firmano il processo	
	verbale, che è inviato al RUP con le eventuali osservazioni dell'esecutore.	
	Contestazioni e relativi ordini di servizio sono annotati nel giornale dei lavori.	
	ARTICOLO 20 – ECCEZIONI E RISERVE DELL'ESECUTORE	
	Ai sensi dell'articolo 115 del D. Lgs. n. 36/2023, le riserve sono iscritte con le	
	modalità e nei termini previsti dall'allegato II.14 al codice, a pena di decadenza	
	dal diritto di far valere, in qualunque tempo e modo, pretese relative ai fatti e	
	alle contabilizzazioni risultanti dall'atto contabile.	
	L'affidatario, a pena di decadenza, deve iscrivere le riserve sul primo atto di	
	appalto idoneo a riceverle e anche nel registro di contabilità con le modalità e	
		Pagina 19 di 22

nei termini previsti dall'articolo 7 dell'allegato II.14 al codice.

Il direttore dei lavori a seguito dell'iscrizione delle riserve da parte dell'esecutore sul registro di contabilità, nei successivi quindici giorni, espone nel registro le sue motivate deduzioni.

ARTICOLO 21 - TUTELA DEL SEGRETO MILITARE

~~E' fatto divieto all'appaltatore che ne prende atto - a tutti gli effetti ed, in particolare, a quelli penali e di tutela del segreto militare - di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche o di qualsiasi altro genere, relative alle opere appaltate e, così pure, di divulgare con qualsiasi mezzo notizie o dati di cui sia venuto a conoscenza per effetto dei rapporti intercorsi con la stazione appaltante. L'appaltatore è altresì tenuto ad adottare, nell'ambito della sua organizzazione, le necessarie cautele affinché il divieto di cui sopra sia scrupolosamente osservato e fatto osservare dai propri collaboratori, dipendenti e prestatori d'opera, nonché dai terzi estranei.~~

ARTICOLO 22 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI (ANTICORRUZIONE)

~~L'A.D., con riferimento alle prestazioni oggetto della presente Scrittura privata, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n. 62 recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", ai sensi dell'art. 2 comma 3 del citato D.P.R., come integrato dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa, riportato dal D.M. 23 marzo 2018.~~

~~Al riguardo si precisa che, sottoscrivendo tale clausola, l'operatore economico contraente dà atto di conoscerne ed estenderne il contenuto ai propri~~

	collaboratori.	
	La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 62/2013, in relazione alla propria	
	gravità ed alla compatibilità degli stessi con le circostanze concrete, potrà	
	essere sanzionata con multa o, nei casi più gravi, produrre causa di risoluzione	
	o decadenza contrattuale.	
	La ditta ha sottoscritto il Patto di Integrità ai sensi della legge del 6 novembre	
	2012, n. 190, denominata formalmente “Disposizioni per la prevenzione e la	
	repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e	
	Il IX Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza	
	dell'A.N.AC. - triennio 2024-2026 – che colloca in una linea di continuità con	
	i precedenti e di allineamento agli atti di indirizzo dell'Autorità ANAC.	
	ARTICOLO 23 - SPESE	
	È fatto obbligo all'Impresa di pagare tutti gli oneri e le spese inerenti alla	
	presente Scrittura privata, compresa l'imposta di registro eventualmente dovuta	
	in caso d'uso. È altresì a carico dell'Impresa l'imposta di bollo relativa agli atti	
	tecnici (consegna, compimento, sospensione, ripresa, certificato di buona	
	esecuzione/ certificato di regolare esecuzione).	
	ARTICOLO 24 - I.V.A.	
	L'I.V.A. con aliquota del 10%, pari ad €. 58.399,30	
	(cinquantottomilatrecentonovantanove/30), sarà a carico dell'Amministrazione	
	della Difesa ai sensi del D.P.R. del 26.10.72 n. 633 e successive integrazioni e	
	modificazioni.	
	Ciascuna fattura deve essere emessa conformemente a quanto disposto dall'art.	
	21 del D.P.R. 633/72 e ss.mm.ii. con l'annotazione “scissione dei pagamenti”.	
	L'onere del versamento dell'imposta sarà assolto dall'Amministrazione della	
		Pagina 21 di 22

[illegible]